

## BTEML Hizmet Alım-Çalışma Başvurusu

Başvuru sahibi Enstitü internet sayfasında bulunan veya Hizmet Koordinatöründen temin edeceği Başvuru Formunu (BTEML-H1) doldurur.

BTEML-H1 formu Hizmet Koordinatörünce incelenir.

Talebin karşılanıp karşılanamayacağı belirlenir.

Talep karşılanamıyor ise talep sahibine bildirilir.

RED

Karşılanabilecek talebe ait H1 formu Hizmet Koordinatörünce onaylanır, ilgili birim öğretim üyesine iletir.

Birim öğretim üyesi gerekli gördüğünde talep sahibi ile görüşür

Öğretim üyesi H1 formunun bilgilerini tabloya yerleştirir (ek-1) ve uygun çalışma şeklini belirler.

2.1

2.1

Tablodan ortaya çıkan çalışma şekline göre uygun form talep sahibine doldurtulur

Hizmet alımı ise H3 formu doldurtulur

Ortak çalışma ise H3 formu doldurtulur

Ortak çalışma+hizmet alımı ise H3 formu doldurtulur

BTEML'de çalışma ise H2 formu doldurtulur

BTEML'de çalışma+Hizmet alımı ise H2+H3 formu doldurtulur

Cihaz kullanımı ise H3 formu doldurtulur

Proje Yükümlülükleri maddeleri talep sahibince okunup onaylanır.

Enstitü Müdürü'nün onayı alınır

İlgili birim öğretim üyesi bilgilendirilir

Taraflara uygun zamanda çalışmalar başlatılır.

Çalışmalardan elde edilen analiz sonuçları iki kopya halinde CD'ye basılır. Sonuçlar CD ve basılı rapor olarak talep sahibine teslim edilir.

BITİŞ

	Hizmet Alımı	Ortak Çalışma	Ortak Çalışma+Hizmet Alımı	BTEML'de Çalışma	BTEML'de Çalışma+Hizmet Alımı	Cihaz Kullanımı
Entelektüel ve Teknik Katkı İsteniyor						
Sarf Malzeme ve Kimyasal BTEML'den sağlanacak						
Sarf Malzeme ve Kimyasal Talep Sahibinden						
Talep sahibi analizlerde laboratuvarında çalışacak						
Talep sahibi analizlerde laboratuvarında çalışmayacak						
Analizler BTEML personeli tarafından yapılacak						